紀錄編號：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 填表日期：　　年　　月　　日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 系統名稱 |  | 預定使用日期 | 年 月 日 |
| 需求說明 | □新系統 □新報表□現有系統功能新增□現有系統功能修改□現有報表修改□系統畫面/資料異動□其他  | 委託單位 |  |
| 聯絡人 |  |
| 電話(分機) |  |
| E-Mail | @nutc.edu.tw |
| 需求內容說明：1請詳附系統開發所需說明之電子檔或文件，如(1)人工作業項目、流程與時程 (2)輸入資料項目、格式、範例  (3)報表或畫面顯示資料項目、格式、範例 (4)相關法令或文件 (5)其他2.若牽涉到業務權責單位之資料，請先會簽業務權責單位，授權使用。3.附件說明：□附表A:系統功能流程說明(含執行順序及責任分派)：共\_\_\_\_\_頁 □附表B:系統功能描述說明：共\_\_\_\_\_頁 □附表C:系統功能畫面(輸入/輸出格式)說明：共\_\_\_\_\_頁 □其他附件說明說明：共\_\_\_\_\_頁 |
| 評估結果及意見：□自行開發，預定 年 月 日完成。□不建議執行。 |
| 測試案例： 測試人： |
| 程式清單(程式路徑及名稱)：資料庫異動紀錄：版本控管：□TFS： □免填 □附件 □其他：  |
| 委託單位 | 會簽單位 | 系統維護單位 | 委託單位測試及驗收 |
| 承辦人 | 相關業務(或資料庫權責)單位 | 承辦人 | 驗收人 |
| 日期： |  | 日期： | 日期： |
| 單位主管 | 單位主管 | 單位主管 |
| 日期： | 日期： | 日期： |

【備註】本表由驗收單位簽收後，原稿請送回系統維護單位，影本請委託單位存查。