紀錄編號： 填表日期：　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 申請單位 |  |
| 申請人 |  | 分機 |  | Email | @nutc.edu.tw |
| 相關單位 | □教務處□學務處□總務處□研發處□人事室□其他  |
| 需求資料目的 | 如涉個人資料請註明依據、法規、來函文號、會議名稱、日期 |
| 需求資料範圍 |  |
| 需求資料欄位 |  |
| **資料需求概述：**一、本項資料需求：□經常性 □偶發性 說明： (請描述使用頻率)二、人工作業每次所需工時：  取得資料方式：□Email: □其他： 三、資料需求格式：□Excel □csv □txt □其他\_\_\_\_\_\_\_\_，涉個資：□否□是四、資料需求之輕重緩急：□非常急迫 □急迫 □可依正常之先後次序* **申請人必須遵守「個人資料保護法」，妥善保管所取得之個人敏感性資料。**
* **涉個人資料之電子類文件需對資料檔案加密或透過加密通道傳遞。**
 |
| 電算中心意見說明 | □不同意，□同意(並說明提供筆數)　　　　　　　　　　(由電算中心填寫) |
| 申請單位 | 會辦單位 | 電算中心校務資訊組 |
| 申請人 | 單位主管 | 相關權責單位 | 承辦人員 | 單位主管 |
|  |  |  |  |  |
| 日期： | 日期： | 日期： | 日期： | 日期： |

* 為確保個人資料的安全性請加會相關權責單位，學生基本資料請加會註冊組，人事基本資料請加會人事室。
* 正本由電算中心留存。